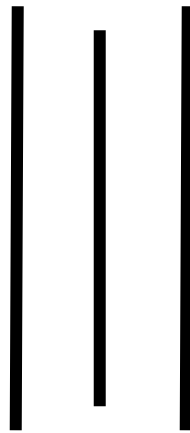




**PERJANJIAN KENERJA PERUBAHAN
TAHUN 2019**



**KECAMATAN KARAS
KABUPATEN MAGETAN**



PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN
KECAMATAN KARAS
Jalan Raya-Kendal No. Kode Pos 63397
Telp. (0351) 869112
Email. [karaskec.magetankab@.go.id](mailto:karaskec.magetankab.go.id)

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SUWITO, AP, M.Si
NIP : 19731229 199412 1 001
Jabatan : Camat Karas

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Dr. Drs. H. SUPRAWOTO, S.H.,M.Si
Jabatan : BUPATI MAGETAN
Selaku atasan langsung pihak pertama

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Karas, September 2019

BUPATI MAGETAN

**CAMAT KARAS
KABUPATEN MAGETAN**

Dr. Drs. H. SUPRAWOTO, S.H.,M.Si

SUWITO, AP, M.Si
Pembina Tk I
NIP. 19731229 199412 1 001

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019

SKPD KECAMATAN KARAS

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatnya kualitas pelayanan publik di Kecamatan	Nilai IKM	80,86 skor
2.	Meningkatnya kualitas tata kelola keuangan, aset, pelayanan publik dan pemerintahan desa/kelurahan	Persentase desa/kelurahan dengan nilai monev terpadu minimal 80	60 %

Program	Anggaran	Keterangan
1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp. 177.750.000	APBD
Kegiatan		
1. Penyediaan Jasa dan Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp. 105.750.000	APBD
2. Pelayanan Perjalanan Dinas Dalam Dan Luar Daerah	Rp. 57.000.000	APBD
3. Survey Kepuasan Masyarakat	Rp. 15.000.000	APBD
Program	Anggaran	Keterangan
2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	RP. 243.900.000	APBD
Kegiatan		
1. Pemeliharaan rutin/berkala Kendaraan dinas/operasional	Rp. 48.000.000	APBD
2. Pengadaan perlengkapan kantor	Rp. 75.900.000	APBD
3. Rehabilitasi/pemeliharaan Gedung kantor	Rp. 120.000.000	APBD
Program	Anggaran	Keterangan
3. Program Peningkatan Perencanaan, Laporan Kinerja dan Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 5.100.000	APBD
Kegiatan		
1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Penganggaran dan Capaian Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 5.100.000	APBD
Program	Anggaran	Keterangan
4. Program Peningkatan Kelembagaan Kecamatan	Rp. 153.250.000	APBD
Kegiatan		
1. Fasilitasi Pelayanan Administrasi Kewilayahan Kecamatan	Rp. 153.250.000	APBD
Jumlah	Rp. 580.000.000	

Karas, September 2019

BUPATI MAGETAN

**CAMAT KARAS
KABUPATEN MAGETAN**

Dr. Drs. H. SUPRAWOTO, S.H., M.Si

SUWITO, AP, M.Si
Pembina Tk.I
Nip. 19731229 199412 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN
KECAMATAN KARAS
Jalan Raya-Kendal No. Kode Pos 63397
Telp. (0351) 869112
Email. karaskec.magetankab@.go.id

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SUHADI. S.Sos
NIP : 19621123 198303 1 006
Jabatan : Sekretaris Kecamatan Karas

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SUWITO, AP, M.Si
NIP : 19731229 199412 1 001
Jabatan : Camat Karas

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Karas, September 2019

CAMAT KARAS

SEKCAMKARAS

SUWITO, AP, M.Si
Pembina Tk I
NIP. 19731229 199412 1 001

S U H A D I, S.Sos
Pembina
NIP. 19621123 198303 1006

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019
SEKRETARIS KECAMATAN KARAS

No.	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terpenuhinya jasa pelayanan Administrasi perkantoran	Pelayanan Administrasi perkantoran yang ditangani	96,62 %
2	Terpenuhinya kebutuhan sarana dan prasarana aparatur	1. Prosentase gedung Kantor yang dipelihara selama 1 tahun 2. Prosentase kendaraan Dinas yang dipelihara selama 1 tahun 3. Prosentase sarana prasarana kantor terpenuhi selama 1 tahun	100 % 100 % 6 kendaraan dinas 100 %
3	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Administrasi dan Keuangan Desa serta pembinaan dan peningkatan pemerintahan desa	Jumlah monitoring, evaluasi dan pelaporan yang dilaksanakan selama 12 bulan	11 Desa
4	Terlaksananya pengintensifikasi penanganan pengaduan masyarakat (IKM)	Prosentase peningkatan pelaksanaan IKM	100 %
5	Terpenuhinya Penanganan administrasi kepegawaian	1. Jumlah PNS/NON PNS yang ditangani selama 1 tahun. 2. Jumlah buku Administrasi yang ditangani 3. Jumlah Laporan yang dikerjakan selama 1 tahun	16 PNS dan 3 non PNS 10 buku 12 laporan
6	Terlaksananya Kegiatan Kesadaran Berbangsa dan Bernegara	Kegiatan Peringatan Hari Besar Keagamaan dan Kenegaraan	2 kegiatan

Program	Anggaran	Keterangan
1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp. 177.750.000	APBD
Kegiatan		
1. Penyediaan Jasa dan Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp. 105.750.000	APBD
2. Pelayanan Perjalanan Dinas Dalam Dan Luar Daerah	Rp. 57.000.000	APBD
3. Survey Kepuasan Masyarakat	Rp. 15.000.000	APBD
Program	Anggaran	Keterangan
2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	RP. 243.900.000	APBD
Kegiatan		
1. Pemeliharaan rutin/berkala Kendaraan dinas/operasional	Rp. 48.000.000	APBD
2. Pengadaan perlengkapan kantor	Rp. 75.900.000	APBD
3. Rehabilitasi/pemeliharaan Gedung kantor	Rp. 120.000.000	APBD

Program	Anggaran	Keterangan
3. Program Peningkatan Perencanaan, Laporan Kinerja dan Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 5.100.000	APBD
Kegiatan		
1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Penganggaran dan Capaian Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 5.100.000	APBD

Program	Anggaran	Keterangan
4. Program Peningkatan Kelembagaan Kecamatan	Rp. 153.250.000	APBD
Kegiatan		
1. Fasilitasi Pelayanan Administrasi Kewilayahan Kecamatan	Rp. 153.250.000	APBD

Magetan, September 2019

CAMAT KARAS

SEKRETARIS KECAMATAN KARAS

SUWITO, AP, M.Si
Pembina Tk I
NIP. 19731229 199412 1 001

S U H A D I, S.Sos
Pembina
NIP. 19621123 198303 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN
KECAMATAN KARAS
Jalan Raya-Kendal No. Kode Pos 63397
Telp. (0351) 869112
Email. karaskec.magetankab@.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SUJARNI, S.Sos
NIP : 19700815 199302 2 002
Jabatan : Kasubag Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : S U H A D I .S.Sos
NIP : 19621123 198303 1 006
Jabatan : Sekcam Karas

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Magetan, Pebruari 2019

SEKRETARIS KECAMATAN KARAS

KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

S U H A D I, S.Sos
Pembina
NIP. 19621123 198303 1 006

SUJARNI, S.Sos
Penata
NIP. 19700815 199302 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN KECAMATAN KARAS

No.	Sasaran Progran/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terpenuhinya jasa pelayanan Administrasi perkantoran	Jumlah Pelayanan Administrasi perkantoran yang ditangani	1500 pelayanan / Surat keluar masuk
2	Terpenuhinya Penanganan administrasi kepegawaian	1. Jumlah PNS/NON PNS yang ditangani selama 1 tahun. 2. Jumlah buku Administrasi yang ditangani 3. Jumlah Laporan yang dikerjakan selama 1 tahun	16 orang PNS dan 3 orang non PNS (K2) 10 Buku 12 laporan
3	Terlaksananya kegiatan rumah tangga kantor	Jumlah Kegiatan rapat dan keprotokolan	6 kegiatan
4	Menyiapkan bahan rapat koordinasi Kecamatan	Jumlah pelaksanaan Rakorca	6 kegiatan
5	Melaksanakan monitoring kebersihan lingkungan kantor	Jumlah monitoring kebersihan	48 kali

Magetan, Pebruari 2019

SEKRETARIS KECAMATAN KARAS

KASUBAG KEPEGAWAIAN DAN UMUM

S U H A D I, S. Sos

Pembina

NIP.19621123 198303 1 006

SUJARNI, S.Sos

Penata

NIP.19700815 199302 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN
KECAMATAN KARAS
Jalan Raya – Kendal No.... Kode Pos 63397
Telp.(0351) 869112
K A R A S
Email. karaskec.magetankab@.go.id

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SRI MUHYATI, S.Sos
NIP : 197304212002122003
Jabatan : Kasubag. Keuangan Perencanaa Evaluasi dan Pelaporan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : S U H A D I . S.Sos
NIP : 19621123 198303 1 006
Jabatan : Sekretaris Camat Karas

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Magetan, September 2019

SEKRETARIS CAMAT KARAS

Kasubag. Keuangan Perencanaan
Evaluasi dan Pelaporan

S U H A D I, S.Sos
Pembina
NIP. 19621123 198303 1 006

SRI MUHYATI, S.Sos
Penata Muda Tk. I
NIP. 19730421 200212 2 003

PERJANJIAN PERUBAHAN KINERJA TAHUN 2019
KASUBAG KEUANGAN, PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
KECAMATAN KARAS

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terpenuhinya Penanganan Administrasi Gaji	Jumlah Pelayanan Administrasi Gaji yang ditangani	12 kali mutasi gaji
2	Terpenuhinya Penanganan administrasi Keuangan	1. Jumlah Dokumen Perencanaan 5 tahun. 2. Jumlah Dokumen Perencanaan selama 1 tahun 3. Jumlah Laporan yang dikerjakan selama 1 tahun 4. Jumlah Rekonsiliasi Keuangan selama 1 Tahun	Renstra Renja, Renja Perubahan Monev, RFK 2 kali rekon gaji 4 kali rekon RFK
3	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Administrasi dan Keuangan Desa	Jumlah kegiatan peningkatan wanita / PKK	11 desa
4	Terlaksananya pengintensifikasi penanganan pengaduan masyarakat (IKM)	Prosentase peningkatan pelaksanaan IKM	100 %

Kegiatan :	1	Survey Kepuasan Masyarakat	Rp	15.000.000,-
	2.	Pemeliharaan rutin / berkala kendaraan dinas / operasional	Rp.	48.000.000,-
	3.	Pengadaan perlengkapan kantor	Rp.	75.900.000,-
	4.	Penyusunan dokumen perencanaan penganggaran dan capaian kinerja perangkat daerah	Rp.	5.100.000,-
		JUMLAH	Rp	144.000.000,-

Magetan, Septemperi 2019

SEKRETARIS CAMAT KARAS

Kasubag. Keuangan,
Perencanaan Evaluasi dan
Pelaporan

S U H A D I, S.Sos
Pembina
NIP. 19621123 198303 1 006

SRI MUHYATI, S.Sos
Penata Muda TK. I
NIP. 19730421 200212 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN
KECAMATAN KARAS
Jalan Raya – Kendal No.... Kode Pos 63397
Telp.(0351) 869112
Email. karaskec.magetankab@.go.id

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHANTAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Dra. CATUR SRI WAHYUNI, M.Pd
NIP : 19680615 198811 2 001
Jabatan : Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SUWITO, AP, M.Si
NIP : 19731229 199412 1 001
Jabatan : Camat Karas

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Magetan, September 2019

CAMAT KARAS

Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat
dan Desa

SUWITO, AP, M.Si

Pembina Tk I

NIP.19731229 199412 1 001

Dra. CATUR SRIWAHYUNI, M.Pd

Penata Tk. I

NIP. 19680615 198811 2 001

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019
SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA KECAMATAN KARAS

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Tercapainya Fasilitasi dan Motivasi APBDes bidang Pembangunan, Kemasyarakatan	Prosentase peningkatan dan pelaksanaan bidang Pembangunan, Kemasyarakatan.	11 Desa
2	Tercapainya evaluasi RAPBDes (Tim evaluasi APBDes Tingkat Kecamatan)	Jumlah Penyusunan RAPBDes sesuai Undang-Undang dan Peraturan yang berlaku	11 Desa
3	Tercapainya Sosialisasi Undang – undang dan peraturan terkait bidang Pembangunan, Kemasyarakatan, dan keuangan desa	Jumlah Terlaksananya sosialisasi bagi desa	11 Desa
4	Terwujudnya Monitoring dan Evaluasi pelaksanaan APBDes bidang Pembangunan, pemberdayaan masyarakat dan keuangan	Rata-rata Terlaksana sesuai dengan perencanaan desa	11 Desa
5	Terwujudnya Fasilitasi Lomba Desa	Jumlah kegiatan untuk pengajuan lomba tingkat kabupaten	1 Desa
6.	Terwujudnya Musrenbang Tingkat kecamatan	Pengajuan usulan PIK dan reguler	11 Desa

Magetan, September 2019

CAMAT KARAS

Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa

SUWITO, AP, M.Si

Pembina Tk I

NIP.19731229 199412 1 001

Dra. CATUR SRIWAHYUNI, M.Pd

Penata Tk. I

NIP. 19680615 198811 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN
KECAMATAN KARAS
Jalan Raya – Kendal No.... Kode Pos 63397
Telp.(0351) 869112
Email. karaskec.magetankab@.go.id

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : AGUS SUPRIANTO, SE
NIP : 19680205 199103 1 007
Jabatan : Kepala Seksi Ketrentaman dan Ketertiban Umum

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SUWITO, AP, M.Si
NIP : 19731229 199412 1 001
Jabatan : Camat Karas

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

4
CAMAT KARAS

SUWITO, AP, M.Si
Pembina Tk I
NIP.19731229 199412 1 001

Magetan, September 2019
Kepala Seksi Ketrentaman dan
Ketertiban Umum

AGUS SUPRIANTO, SE
Penata Tingkat I
NIP. 19680205 199103 1 007

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019
SEKSI KETRENTAMAN DAN KETERTIBAN UMUM KECAMATAN KARAS

NO	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Menyiapkan bahan Rapat Koordinasi Kecamatan	Jumlah pelaksanaan Rakorca	12 kali
2	Membuat laporan bulanan Seksi Trantib Umum	Jumlah laporan bulanan Seksi Trantib Umum	12 kali
3	Melaksanakan pembinaan Linmas	Jumlah kegiatan pembinaan Linmas	12 kali
4	Melaksanakan pembinaan kegiatan sosial politik, ideologi negara dan kesatuan bangsa	Jumlah kegiatan pembinaan kegiatan sosial politik, ideologi negara dan kesatuan bangsa	3 kali
5	Melaksanakan kegiatan dalam rangka pencegahan menghadapi bencana alam	Jumlah kegiatan dalam rangka kegiatan pencegahan dalam menghadapi bencana alam	12 kali
6	Melaksanakan pemantauan wilayah / patroli dalam rangka ketertiban wilayah	Jumlah kegiatan pemantauan wilayah/ patroli dalam rangka ketertiban wilayah	240 kali
7	Membuat laporan kejadian	Jumlah laporan kejadian	15 kali
8	Mengikuti Monev Musbang/Musrenbang Desa	Jumlah pelaksanaan Monev Musbang/ Musrenbang Desa	9 kegiatan
9	Melaksanakan evaluasi PBB	Jumlah kegiatan evaluasi PBB	9 kegiatan
10	Terlaksananya rangkaian kegiatan dalam rangka PHBN tahun 2019	Jumlah kegiatan dalam rangka PHBN tahun 2019	2 kegiatan
11	Tercapainya evaluasi RAPBDes (Tim evaluasi APBDes Tingkat Kecamatan)	Jumlah Penyusunan RAPBDes sesuai Undang-Undang dan Peraturan yang berlaku	11 Desa
12	Terwujudnya Monitoring dan Evaluasi pelaksanaan APBDes bidang Pembangunan, pemberdayaan masyarakat dan keuangan	Rata-rata Terlaksana sesuai dengan perencanaan desa	11 Desa

Kegiatan :

1. Penyediaan jasa dan pelayanan administrasi perkantoran	Rp . 105.750.000
2. Pelayanan Perjalanan dinas dalam dan luar daerah	Rp. . 57.000.000
3. Rehabilitasi/pemeliharaan gedung kantor	Rp. 120.000.000
4. Fasilitasi pelayanan administrasi kewilayahan kecamatan	Rp. 153.250.000
Jumlah	Rp. 436.000.000

Magetan, September 2019

CAMAT KARAS

Kepala Seksi Ketrentaman dan
Ketertiban Umum

SUWITO, AP, M.Si
Pembina Tk I
NIP.19731229 199412 1 001

AGUS SUPRIANTO, SE
Penata Tingkat I
NIP. 196802051991031007



PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN
KECAMATAN KARAS
Jalan Raya – Kendal No.... Kode Pos 63397
Telp.(0351) 869112
Email. karaskec.magetankab@.go.id

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : NINGAMUL MAHMUDATI. S.Sos
NIP : 19630304 198903 2007
Jabatan : Kepala Seksi Kesejahteraan Sosial

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SUWITO, AP, M.Si
NIP : 19731229 199412 1 001
Jabatan : Camat Karas

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Magetan, September 2019

CAMAT KARAS

Kepala Seksi Kesejahteraan Sosial

SUWITO, AP, M.Si
Pembina Tk I
NIP.19731229 199412 1 001

NINGAMUL MAHMUDATI, S.Sos
Penata Tk. I
NIP. 19630304 198903 2007

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHANTAHUN 2019
SEKSI KESEJAHTERAAN SOSIAL KECAMATAN KARAS**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Tercapainya peran serta masyarakat dalam kegiatan kemasyarakatan	Prosentase kesadaran /kebersamaan masyarakat terhadap kebutuhan sosial masyarakat	`11 Desa
2	Terwujudnya Pembinaan kelembaga sosial kemasyarakatan	Prosentase berfungsinya lembaga masyarakat dalam kepedulian sosial antara lain melalui lembaga PKK ,RT,RW ,Karang taruna	`11 Desa
3	Tercukupinya Fasilitasi pelaksanaan kegiatan bantuan sosial	Jumlah terlaksananya kegiatan bantuan sosial, PKH, PSKS, Raskin	`11 Desa
4	Meningkatnya Sosialisasi dan pembinaan program kesehatan masyarakat	Prosentase Terlaksananya program kesehatan antara lain BPJS,PMI	`11 Desa
5	Tercapainya Fasilitasi kegiatan program hari besar nasional dan hari besar Islam	Jumlah terlaksananya kegiatan hari besar nasional dan hari besar Islam	11 Desa
6	Tercapainya evaluasi RAPBDes (Tim evaluasi APBDes Tingkat Kecamatan)	Jumlah Penyusunan RAPBDes sesuai Undang-Undang dan Peraturan yang berlaku	11 Desa
7	Terwujudnya Monitoring dan Evaluasi pelaksanaan APBDes bidang Pembangunan, pemberdayaan masyarakat dan keuangan	Rata-rata Terlaksana sesuai dengan perencanaan desa	11 Desa

Magetan, September 2019

CAMAT KARAS

Kepala Seksi Kesejahteraan Sosial

SUWITO, AP, M.Si
Pembina Tk I
NIP.19731229 199412 1 001

NINGAMUL MAHMUDATI, S.Sos
Penata Tingkat I
NIP. 19630304 198903 2007



PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN
KECAMATAN KARAS
Jalan Raya – Kendal No.... Kode Pos 63397
Telp. (0351) 869112
Email. karaskec.magetankab@.go.id

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SRIYATI
NIP : 19821023 200312 2 001
Jabatan : Pengadministrasi Keuangan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SRI MUHYATI, S.Sos
NIP : 19730421 200212 2 003
Jabatan : Kasubag Keuangan, Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Magetan, September 2019

Kasubag Keuangan, Perencanaan,
Evaluasi dan Pelaporan

Pengadministrasi Keuangan

SRI MUHYATI, S.Sos
Penata Muda Tk. I
NIP. 19730421 200212 2 003

SRIYATI
Pengatur Tk. I
NIP.19821023 200312 2 001

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019
PENGADMINISTRASI KEUANGAN KECAMATAN KARAS

NO	SASARAN / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Mengumpulkan dan mengolah bahan untuk menyusun kegiatan anggaran	Jumlah kegiatan anggaran	8 kegiatan
2	Menyiapkan anggaran belanja langsung dan belanja tidak langsung	Jumlah anggaran belanja langsung dan belanja tidak langsung	8 kegiatan
3	Terpenuhinya Penanganan administrasi Keuangan	1. Jumlah Laporan yang dikerjakan selama 1 tahun 2. Jumlah Rekonsiliasi Keuangan selama 1 Tahun	-Laporan tribulan -12 Laporan rutin (Fungsional, DTH, Kas) -laporan semester (Prognosis / Laporan Keuangan) Laporan tahunan 4 kali rekon

Magetan, September 2019

Kasubag Keuangan, Perencanaan
Evaluasi dan Pelaporan

Pengadministrasi Keuangan

SRI MUHYATI, S.Sos
Penata Muda Tk. I
NIP.197304212002122003

SRIYATI
Pengatur Tk. I
NIP. 19821023 200312 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN
KECAMATAN KARAS
Jalan Raya – Kendal No.... Kode Pos 63397
Telp. (0351) 869112
Email. karaskec.magetankab@.go.id

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : AGUS DWI LAKSONO
NIP : 19810817 200312 1011
Jabatan : Pengelola Pemberdayaan Masyarakat dan Desa

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Dra. CATUR SRI WAHYUNI, M.Pd
NIP : 19680615 198811 2 001
Jabatan : Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Magetan, September 2019

Kepala Seksi Pemberdayaan
Masyarakat dan Desa

Pengelola Pemberdayaan
Masyarakat Dan Desa

Dra. CATUR SRI WAHYUNI, MM

Penata Tk. I
NIP. 19680615 198811 2 001

AGUS DWI LAKSONO

Pengatur Tk. I
NIP. 19810817 200312 1011

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019
PENGELOLA PEMBERDAYAAN MASYARAKT DAN DESA

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Pelaksanaan dan Motivasi APBDes bidang Pembangunan, Kemasyarakatan,	Prosentase peningkatan dan pelaksanaan bidang Pembangunan, Kemasyarakatan	11 Desa
2	Pelaksanaan evaluasi RAPBDes (Tim evaluasi APBDes Tingkat Kecamatan)	Jumlah Penyusunan RAPBDes sesuai Undang-Undang dan Peraturan yang berlaku	11 Desa
3	Pelaksanaan Sosialisasi Undang – undang dan peraturan terkait bidang Pembangunan, Kemasyarakatan, dan keuangan desa	Jumlah Terlaksananya sosialisasi bagi desa	11 Desa
4	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi APBDes bidang Pembangunan, pemberdayaan masyarakat dan keuangan	Rata-rata Terlaksana sesuai dengan perencanaan desa	11 Desa
5	Pelaksanaan Fasilitasi Lomba Desa	Jumlah kegiatan untuk pengajuan lomba tingkat kabupaten	1 Desa
6.	Terwujudnya Musrenbang Tingkat Kecamatan	Pengajuan usulan PIK dan reguler	11 desa

Magetan, September 2019

Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat
Dan Desa

Pengelola Pemberdayaan
Masyarakat dan Desa

Dra. CATUR SRIWAHYUNI, M.Pd
Penata Tk. I
NIP. 19680615 198811 2 001

AGUS DWI LAKSONO
Pengatur Tk. I
NIP. 19810817 200312 1011



PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN
KECAMATAN KARAS
Jalan Raya – Kendal No.... Kode Pos 63397
Telp.(0351) 869112
Email. karaskec.magetankab@.go.id

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : LULUK VIKMANDARI
NIP : 197411082002122012
Jabatan : Pengelola Kesejahteraan Sosial

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : NINGAMUL MAHMUDATI, S.Sos
NIP : 19630304 198903 2007
Jabatan : Kepala Seksi Kesejahteraan Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Magetan, September 2019

Kepala Seksi Kesejahteraan Sosial

Pengelola Kesejahteraan Sosial

NINGAMUL MAHMUDATI, S.Sos
Penata Tk. I
NIP. 19630304 198903 2007

LULUK VIKMANDARI
Penata Muda
NIP. 19741108 200212 2 012

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHANTAHUN 2019
PENGELOLA KESEJAHTERAAN SOSIAL

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Pelaksanaan peran serta masyarakat dalam kegiatan kemasyarakatan	Prosentase kesadaran /kebersamaan masyarakat terhadap kebutuhan social masyarakat	`11 Desa
2	Pelaksanaan Pembinaan kelembagaan sosial kemasyarakatan	Prosentase berfungsinya lembaga masyarakat dalam kepedulian social antara lain melalui lembaga PKK ,RT,RW ,Karang taruna	`11 Desa
3	Pelaksanaan kegiatan bantuan sosial	Jumlah Terlaksananya kegiatan bantuan sosial, PKH, PSKS, Raskin	`11 Desa
4	Pelaksanaan Sosialisasi dan pembinaan kebijakan program kesehatan masyarakat	Prosentase Terlaksananya program kesehatan antara lain BPJS,PMI	`11 Desa
	Pelaksanaan kegiatan program hari besar nasional dan hari besar Islam	Jumlah Terlaksananya kegiatan hari besar nasional dan hari besar Islam	11 Desa

Karas, September 2019

Kepala Seksi Kesejahteraan Sosial

Pengelola Kesejahteraan Sosial

NINGAMUL MAHMUDATI, S.Sos

Penata Tk. I

NIP. 19630304 198903 2007

LULUK VIKMANDARI

Penata Muda

NIP. 19741108 200212 2 012



PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN
KECAMATAN KARAS
Jalan Raya – Kendal No.... Kode Pos 63397
Telp.(0351) 869112
Email. karaskec.magetankab@.go.id

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : NASUKA
NIP : 19720208 201001 1 001
Jabatan : Pengadministrasian Kepegawaian

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SUJARNI, S.Sos
NIP : 19700815 199302 2 002
Jabatan : Kasubag Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

KASUBAG KEPEGAWAIAN DAN
UMUM

SUJARNI, S.Sos
Penata
NIP.19700815 199302 2 002

Magetan, September 2019

Pengadministrasi Kepegawaian

NASUKA
Pengatur Muda
NIP. 19720208 201001 1 001

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019
PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN

No.	Sasaran Progran/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Pelaksanaan jasa pelayanan Administrasi perkantoran	Jumlah Pelayanan Administrasi perkantoran yang ditangani	1500 Surat keluar/masuk
2	Pelaksanaan Penanganan administrasi kepegawaian	1. Jumlah PNS/NON PNS yang ditangani selama 1 tahun. 2. Jumlah buku Administrasi yang ditangani 3. Jumlah Laporan yang dikerjakan selama 1 tahun	16 orang PNS dan 3 orang non PNS (K2) 10 Buku 12 laporan
3	Membantu menyiapkan bahan rapat dinas Kecamatan	Berkas	12

Karas, September 2019

KASUBAG KEPEGAWAIAN DAN UMUM

PENGADMINISTRASI
KEPEGAWAIAN

SUJARNI, S.Sos

Penata

NIP.19700815 199302 2 002

N A S U K A

Pengatur Muda

NIP. 19720208 201001 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN
KECAMATAN KARAS
Jalan Raya – Kendal No.... Kode Pos 63397
Telp.(0351) 869112
Email. karaskec.magetankab@.go.id

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MUHAMMAD SYAFI'
NIP : 19660421 200701 1 030
Jabatan : Pengadministrasi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Dra. CATUR SRI WAHYUNI, M.Pd
NIP : 19680615 198811 2 001
Jabatan : Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Magetan, September 2019

Kepala Seksi Pemberdayaan
Masyarakat dan Desa

Pengadministrasi Pemberdayaan
Masyarakat dan Desa

Dra. CATUR SRIWAHYUNI, M.Pd
Penata Tk. I
NIP. 19680615 198811 2 001

MUHAMMAD SYAFI'
Pengatur
NIP. 19660421 200701 1 030

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019
PENGADMINISTRASI PEMBERDAYAAN MASYARAKT DAN DESA

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Pelaksanaan dan Motivasi APBDes bidang Pembangunan, Kemasyarakatan,	Prosentase peningkatan dan pelaksanaan bidang Pembangunan, Kemasyarakatan	11 Desa
2	Pelaksanaan evaluasi RAPBDes (Tim evaluasi APBDes Tingkat Kecamatan)	Jumlah Penyusunan RAPBDes sesuai Undang-Undang dan Peraturan yang berlaku	11 Desa
3	Pelaksanaan Sosialisasi Undang – undang dan peraturan terkait bidang Pembangunan, Kemasyarakatan, dan keuangan desa	Jumlah Terlaksananya sosialisasi bagi desa	11 Desa
4	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi APBDes bidang Pembangunan, pemberdayaan masyarakat dan keuangan	Rata-rata Terlaksana sesuai dengan perencanaan desa	11 Desa
5	Pelaksanaan Fasilitasi Lomba Desa	Jumlah kegiatan untuk pengajuan lomba tingkat kabupaten	1 Desa
6.	Terwujudnya Musrenbang Tingkat Kecamatan	Pengajuan usulan PIK dan reguler	11 desa

Magetan, September 2019

Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat
Dan Desa

Pengadministrasi Pemberdayaan
Masyarakat dan Desa

Dra. CATUR SRIWAHYUNI, M.Pd
Penata Tk. I
NIP. 19680615 198811 2 001

MUHAMMAD SYAFI'
Pengatur
NIP. 19660421 200701 1 030



PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN
KECAMATAN KARAS
Jalan Raya – Kendal No.... Kode Pos 63397
Telp.(0351) 869112
Email. karaskec.magetankab@.go.id

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SUNYOTO
NIP : 19690305 200906 1 002
Jabatan : Pengadministrasi Pemerintahan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SUHADI, S.Sos
NIP : 19621123 198303 1 006
Jabatan : Sekretaris Kecamatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Magetan, September 2019

Sekretaris Kecamatan

Pengadministrasi Pemerintahan

SUHADI, S.Sos
Pembina
NIP. 19621123 198303 1 006

SUNYOTO
Pengatur
NIP. 19690305 200906 1 002

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019
PENGADMINISTRASI PEMERINTAHAN KECAMATAN KARAS

No.	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Menghimpun dan mengetik Laporan bulanan kependudukan	Dokumen	10
2	Mengetik jadwal pemeriksaan buku kas umum setiap tri bulan	Dokumen	3
3	Mengetik data intensifikasi PBB di desa/kelurahan	Dokumen	3
4	Mengetik jadwal dan hasil monev DD dan ADD	Dokumen	12
5	Mengetik/evaluasi jadwal pembinaan perangkat desa	Dokumen	1
6	Mengetik jadwal pembinaan administrasi desa dan aparatur desa	Dokumen	12
7	Mengetik program pelayanan prima(KTP,KTS,KK,KSK)	Dokumen	200
8	Mengetik hasil pemeriksaan buku kas umum desa tiap tri bulan	Dokumen	12
9	Mengetik Jadwal dan hasil Prona	Dokumen	3
10	Melaksanakan Operator KTP	Dokumen	100
11	Pembuatan rekomendasi/ pengantar pindah	Dokumen	30

Magetan, September 2019

Sekretaris Kecamatan

Pengadministrasi Pemerintahan

SUHADI, S.Sos

Pembina

NIP. 19621123 198303 1 006

SUNYOTO

Pengatur

NIP. 19690305 200906 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN
KECAMATAN KARAS
Jalan Raya – Kendal No.... Kode Pos 63397
Telp.(0351) 869112
Email. karaskec.magetankab@.go.id

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MOHAMAD JAMJURI
NIP : 19680323 200701 1 027
Jabatan : Pengadministrasi Trantib

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : AGUS SUPRIANTO, SE
NIP : 19680205 199103 1 007
Jabatan : Kepala Seksi Ketrentaman dan Ketertiban Umum

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Magetan, September 2019

Kepala Seksi Ketrentaman dan
Ketertiban Umum

Pengadministrasi Trantib

AGUS SUPRIANTO, SE
Penata Tingkat I
NIP. 19680205 199103 1 007

MOHAMAD JAMJURI
Pengatur
NIP. 19680323 200701 1 027

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019
PENGADMINISTRASI KETRENTAMAN DAN KETERTIBAN UMUM
KECAMATAN KARAS**

NO	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Menyiapkan bahan Rapat Koordinasi Kecamatan	Jumlah pelaksanaan Rakorca	12 kali
2	Membuat laporan bulanan Seksi Trantib Umum	Jumlah laporan bulanan Seksi Trantib Umum	12 kali
3	Melaksanakan pembinaan Linmas	Jumlah kegiatan pembinaan Linmas	12 kali
4	Melaksanakan pembinaan kegiatan sosial politik, ideologi negara dan kesatuan bangsa	Jumlah kegiatan pembinaan kegiatan sosial politik, ideologi negara dan kesatuan bangsa	3 kali
5	Melaksanakan kegiatan dalam rangka pencegahan menghadapi bencana alam	Jumlah kegiatan dalam rangka kegiatan pencegahan dalam menghadapi bencana alam	12 kali
6	Melaksanakan pemantauan wilayah / patroli dalam rangka ketertiban wilayah	Jumlah kegiatan pemantauan wilayah/ patroli dalam rangka ketertiban wilayah	240 kali
7	Membuat laporan kejadian	Jumlah laporan kejadian	15 kali
8	Mengikuti Monev Musbang/Musrenbang Desa	Jumlah pelaksanaan Monev Musbang/ Musrenbang Desa	9 kegiatan
9	Melaksanakan evaluasi PBB	Jumlah kegiatan evaluasi PBB	9 kegiatan
10	Terlaksananya rangkaian kegiatan dalam rangka PHBN tahun 2019	Jumlah kegiatan dalam rangka PHBN tahun 2019	2 kegiatan
11	Tercapainya evaluasi RAPBDes (Tim evaluasi APBDes Tingkat Kecamatan)	Jumlah Penyusunan RAPBDes sesuai Undang-Undang dan Peraturan yang berlaku	11 Desa
12	Terwujudnya Monitoring dan Evaluasi pelaksanaan APBDes bidang Pembangunan, pemberdayaan masyarakat dan keuangan	Rata-rata Terlaksana sesuai dengan perencanaan desa	11 Desa

Magetan, September 2019

Kepala Seksi Ketrentaman dan Ketertiban Umum

Pengadministrasi Trantib

AGUS SUPRIANTO, SE
Penata Tingkat I
NIP. 19680205 199103 1 007

MOHAMAD JAMJURI
Pengatur
NIP. 19680323 200701 1 027



PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN
KECAMATAN KARAS
Jalan Raya – Kendal No.... Kode Pos 63397
Telp.(0351) 869112
Email. karaskec.magetankab@.go.id

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SUBONO
NIP : 19681009 201001 1 003
Jabatan : Pengadministrasi Pemerintahan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SUHADI, S.Sos
NIP : 19621123 198303 1 006
Jabatan : Sekretaris Kecamatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Magetan, September 2019

Sekretaris Kecamatan

Pengadministrasi Pemerintahan

SUHADI, S.Sos
Pembina
NIP. 19621123 198303 1 006

SUBONO
Pengatur
NIP. 19681009 201001 1 003

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019
PENGADMINISTRASI PEMERINTAHAN KECAMATAN KARAS

No.	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Menghimpun dan mengetik Laporan bulanan kependudukan	Dokumen	10
2	Mengetik jadwal pemeriksaan buku kas umum setiap tri bulan	Dokumen	3
3	Mengetik data intensifikasi PBB di desa/kelurahan	Dokumen	3
4	Mengetik jadwal dan hasil monev DD dan ADD	Dokumen	12
5	Mengetik/evaluasi jadwal pembinaan perangkat desa	Dokumen	1
6	Mengetik jadwal pembinaan administrasi desa dan aparatur desa	Dokumen	12
7	Mengetik program pelayanan prima(KTP,KTS,KK,KSK)	Dokumen	200
8	Mengetik hasil pemeriksaan buku kas umum desa tiap tri bulan	Dokumen	12
9	Mengetik Jadwal dan hasil Prona	Dokumen	3
10	Melaksanakan Operator KTP	Dokumen	100
11	Pembuatan rekomendasi/ pengantar pindah	Dokumen	30

Magetan, September 2019

Sekretarsi Kecamatan

Pengadministrasi Pemerintahan

SUHADI, S.Sos
Pembina
NIP. 19621123 198303 1 006

SUBONO
Pengatur
NIP. 19681009 201001 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN
KECAMATAN KARAS
Jalan Raya – Kendal No.... Kode Pos 63397
Telp.(0351) 869112
Email. karaskec.magetankab@.go.id

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : JUMINO
NIP : 19681211 200906 1 002
Jabatan : Pengadministrasi Pemerintahan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SUHADI, S.Sos
NIP : 19621123 198303 1 006
Jabatan : Sekretaris Kecamatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Sekretaris Kecamatan

SUHADI, S.Sos
Pembina
NIP. 19621123 198303 1 006

Magetan, Pebruari 2019

Pengadministrasi Pemerintahan

JUMINO
Pengatur
NIP. 19681211 200906 1 002

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019
PENGADMINISTRASI PEMERINTAHAN KECAMATAN KARAS

No.	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Menghimpun dan mengetik Laporan bulanan kependudukan	Dokumen	10
2	Mengetik jadwal pemeriksaan buku kas umum setiap tri bulan	Dokumen	3
3	Mengetik data intensifikasi PBB di desa/kelurahan	Dokumen	3
4	Mengetik jadwal dan hasil monev DD dan ADD	Dokumen	12
5	Mengetik/evaluasi jadwal pembinaan perangkat desa	Dokumen	1
6	Mengetik jadwal pembinaan administrasi desa dan aparatur desa	Dokumen	12
7	Mengetik program pelayanan prima(KTP,KTS,KK,KSK)	Dokumen	200
8	Mengetik hasil pemeriksaan buku kas umum desa tiap tri bulan	Dokumen	12
9	Mengetik Jadwal dan hasil Prona	Dokumen	3
10	Melaksanakan Operator KTP	Dokumen	100
11	Pembuatan rekomendasi/pengantar pindah	Dokumen	30

Sekretaris Kecamatan

SUHADI, S.Sos
Pembina
NIP. 19621123 198303 1 006

Magetan, September 2019

Pengadministrasi Pemerintahan

JUMINO
Pengatur
NIP. 19681211 200906 1 002